



Информационный бюллетень

Отдел сопровождения процедуры аттестации
педагогических работников

Январь, 2018

Информация об аттестации педагогических работников образовательных организаций Краснодарского края в целях установления квалификационных категорий в 2017 году

Аттестация педагогических работников образовательных организаций Краснодарского края проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок аттестации). В соответствии с приказом министерства от 24 марта 2017 года № 1252 «Об апробации электронного документооборота при проведении аттестации педагогических работников образовательных организаций Краснодарского края в целях установления квалификационных категорий в 2017 году» проводится работа по совершенствованию региональной модели аттестации педагогических работников.

Реализовано право педагогических работников образовательных организаций края подавать заявления о проведении аттестации в электронном формате. Для приема заявлений на сайте ГБОУ ИРО Краснодарского края разработана автоматизированная система <http://attest.iro23.ru>. Во вкладке «Личный кабинет» любой педагогический работник может подать заявление в электронном виде. С апреля по декабрь 2017 года в штатном режиме принято около 6 тысяч заявлений педагогических работников образовательных организаций различных типов и видов.

Уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения аттестации осуществляется путем размещения информации во вкладке «Уведомления о рассмотрении заявлений».

Основаниями, по которым педагогическим работникам было отказано в приеме заявлений о прохождении аттестации в целях установления квалификационных категорий, в основном были следующие причины: обращение за установлением высшей категории впервые, не имея первой категории и обращение за установлением высшей категории ранее чем через два года после установления первой. Около 2 % педагогических работников отказались от проведения аттестации после подачи заявлений.

В 2017 году проведено 10 заседаний аттестационной комиссии министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Аттестационной комиссией привлекаются специалисты для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности аттестуемых. В состав групп специалистов входят руководители и специалисты муниципальных органов управления образованием, методических служб, руководящие и педагогические работники, имеющие квалификационную категорию не ниже той, на которую претендуют аттестуемые.

Продолжается апробация оценки результатов работы аттестуемых на основе данных, размещенных в автоматизированной системе на сайте ГБОУ ИРО Краснодарского края. С апреля по декабрь 2017 года в электронной форме проведен анализ результатов профессиональной деятельности около 1 тысячи аттестуемых педагогических работников муниципальных образовательных организаций, включенных в апробацию новой региональной модели аттестации.

Особенностями региональной модели аттестации в электронном формате являются: уменьшение нагрузки учителей, связанной с составлением отчетов, сокращение запросов информации от учителей в связи с прохождением аттестации, возможность электронной подачи заявлений о проведении аттестации и сведений о результатах работы, независимая и дистанционная оценка результатов работы аттестуемых.

Статистическая информация

В 2017 году прошли аттестацию 10146 педагогических работников муниципальных образовательных организаций, государственных образовательных организаций, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, образовательных организаций, подведомственных другим министерствам и ведомствам Краснодарского края. Из них аттестованы в целях установления первой квалификационной категории 6066, в целях установления высшей квалификационной категории 4080 педагогических работников:

Образовательные организации	Установлена категория			Из них аттестованы по представлению
	Первая	Высшая	Всего	Всего
Муниципальные образовательные организации	5164	3203	8367	738
Государственные, подведомственные министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	482	416	898	74
Подведомственные другим министерствам и ведомствам	420	461	881	56
Итого	6066	4080	10146	868

В среднем, в 2017 году прошли аттестацию более 15% педагогических работников образовательных организаций Краснодарского края.

Аттестации педагогических работников образовательных организаций в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 7 шагов

	Действия педагога	Действия работодателя
Шаг 1 Осознание функции ОО	Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности является для педагогических работников обязательной (ст.48 п.8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), в том числе для лиц, работающих по совместительству и в порядке совмещения должностей (п.1, раздела I Порядка)	Организует один раз в пять лет аттестацию педагогических работников образовательных организаций (п.5 Порядка)
Шаг 2 Создание аттестационной комиссии		Издает <u>распорядительный акт о создании аттестационной комиссии</u> (председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии) (п.6. Порядка)
Шаг 3 Издание распоряжительного акта	Работник не вправе отказаться от аттестации на соответствие занимаемой должности, которая проводится 1 раз в пять лет. Внеочередной аттестации Порядок не предусматривает. Однако, Порядок не предусматривает и сохранение результатов аттестации при переходе в другую организацию	Издает <u>приказ о проведении аттестации</u> , содержащий список работников, подлежащих аттестации, график аттестации
Шаг 4 Представление аттестуемых работников	Работник должен ознакомиться с текстом представления под роспись. По желанию может представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации	Знакомит педагогических работников с приказом о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности <i>за 30 дней до дня проведения их аттестации по графику</i> Готовит <u>представление</u> на каждого работника, подлежащего аттестации. Знакомит работников под роспись, не позднее, чем за 30 дней до дня проведения аттестации по графику, с представлением, содержащим необходимые сведения



	Действия педагога	Действия работодателя
<p>Шаг 5 Процедура аттестации</p>	<p>Педагогический работник должен лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии.</p>	<p>Проводит аттестацию педагогических работников. Аттестационная комиссия принимает одно из решений: -соответствует занимаемой должности (указывается, какой именно должности) -не соответствует занимаемой должности (указывается какой должности). Голосование проводится открыто, решение принимается по большинству голосов.</p>
	<p>Если работник не смог по уважительной причине присутствовать, то его аттестация возможна не ранее, чем через 30 дней.</p>	<p>Если работник по уважительной причине не присутствовал, то изменяется график аттестации, <i>за 30 дней до дня аттестации</i> проводится ознакомление с новыми сроками аттестации.</p>
	<p>Работник не должен присутствовать при голосовании.</p>	<p>Результат аттестации сообщается работнику сразу после подведения итогов аттестации.</p>
<p>Шаг 6 Оформление результатов</p>		<p><u>Протокол заседания аттестационной комиссии</u> оформляется, подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем, членами АК. Протокол, представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогом, хранятся у работодателя. Аттестационный лист не заполняется. Приказ об итогах аттестации не пишется.</p>
<p>Шаг 7 Ознакомление с результатами</p>	<p>Работник знакомится с выпиской под роспись.</p>	<p><i>Не позднее двух рабочих дней</i> со дня проведения АК секретарем АК составляется <u>выписка из протокола</u> (ФИО, должность, дата АК, результат голосования, решение АК). Работодатель знакомит работника с выпиской <i>под роспись в течение 3 рабочих дней после ее составления.</i> Выписка из протокола аттестационной комиссии хранится в личном деле работника. Запись в трудовую книжку не делается.</p>

О модернизации системы дополнительного педагогического образования в Российской Федерации

Введение национальной системы учительского роста – НСУР – является одним из приоритетных направлений деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации. Этот проект социальной и политической значимости направлен на поддержку российского учительства.

Система учительского роста основана на профессиональном развитии педагога в соответствии с требованиями профессионального стандарта и предполагает модернизацию педагогического образования, в том числе дополнительного профессионального образования педагогов.

Одним из компонентов НСУР является новая модель аттестации, предусматривающая оценку компетентности педагога на основе единых федеральных оценочных материалов – ЕФОМ. По результатам такой оценки планируется обеспечение персонифицированного повышения квалификации учителя.

На основе дорожной карты Минобрнауки России по формированию и введению НСУР и структуры ЕФОМ предусмотрена оценка 4 групп профессиональных компетенций учителя:

- предметных,
- методических,
- психолого-педагогических,
- коммуникативных.

Соответственно, повышение квалификации должно обеспечивать конкретные изменения в данных профессиональных компетенциях.

Предполагается выстраивание повышения квалификации как единой системы, объединяющей организации дополнительного профессионального образования, методические объединения и службы, в том числе муниципального уровня, общеобразовательные организации.

С целью выявления актуального уровня компетентности педагогов и для отработки механизмов учета результатов уровневой оценки учителей с использованием ЕФОМ предполагается введение в практику диагностики предметной компетентности учителя как входного контроля при проведении любой курсовой подготовки.

Контакты

Отдел сопровождения
процедуры аттестации
педагогических работников

350080
Краснодар
ул. Сормовская, 167
ГБОУ ИРО Краснодарского
края, каб. 226

8-861-232-17-09

e-mail: oa@iro23.ru
<http://iro23.ru/>